

Приложение 1
к приказу №9/1-ОД
от 05.09.2018

ПРИНЯТО
Протокол № 1 от 04.09.2018 г.
Решение методического совета
ГБУ ДПО ЦПКС
«Информационно-методический центр»
Василеостровского района

Председатель Педагогического Совета
ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-
методический центр»



Т.Е.Матвеева

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 9/1-ОД от 05.09.2018 г.

Директор
ГБУ ДПО ЦПКС
«Информационно-методический центр»
Василеостровского района



А.Л.Гехтман

**Положение
о структурном подразделении по оценке качества образования
государственного бюджетного учреждения дополнительного
профессионального педагогического образования центра повышения
квалификации специалистов - информационно-методический центр
Василеостровского района Санкт-Петербурга.**

1 Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения по оценке качества образования «Центр оценки качества образования» (далее - ЦОКО) государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов информационно-методический центр Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ГБУ ИМЦ).
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»; Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от 23.08.2002 № 42-р «Об утверждении примерной формы Положения о структурном подразделении государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга»; распоряжением Комитета по образованию от 28.03.2016 № 907-р «Об организации деятельности информационно-методических центров»; распоряжением Комитета по образованию от 20.01.2014 № 37-р «Об утверждении модели Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО»; а также Уставом ГБУ ИМЦ.
- 1.3 ЦОКО в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно - правовыми актами органов государственной власти Санкт-Петербурга, уставом ГБУ ИМЦ, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, приказами директора ГБУ ИМЦ и другими локальными нормативными актами ГБУ ИМЦ.
- 1.4 ЦОКО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями ГБУ ИМЦ в соответствии со структурой ГБУ ИМЦ, регламентами работ, приказами, указаниями, распоряжениями директора ГБУ ИМЦ.
- 1.5 ЦОКО возглавляет руководитель структурного подразделения - руководитель ЦОКО, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ГБУ ИМЦ.

2 Предмет, цели и виды деятельности

- 2.1 Основной целью деятельности ЦОКО является обеспечение функционирования СПб РСОКО на уровне района в соответствии с моделью и положением о СПб РСОКО. ’

- 2.2 Предметом деятельности ЦОКО является организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение процедур оценки качества образования по уровням дошкольного, общего, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования; методическая поддержка образовательных организаций (далее - ОО), руководителей ОО, методических объединений педагогов и отдельных педагогов в области оценки качества образования.
- 2.3 В области оценки качества образования в районе ЦОКО решает следующие задачи:
- 2.3.1 обеспечение получения и представления объективной информации о качестве образования для принятия исполнительными органами государственной власти обоснованных управленческих решений по вопросам управления качеством образования и прогнозирования развития системы образования района;
 - 2.3.2 проведение мероприятий, связанных с функционированием и развитием районного уровня СПб РСОКО, а также повышением уровня информированности потребителей образовательных услуг;
 - 2.3.3 организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение процедур оценки качества образования;
 - 2.3.4 анализ результатов оценочных процедур, проведенных в образовательных организациях (далее - ОО) ОО района с учетом условий их деятельности, планирование мероприятий, направленных на повышение качества образования в ОО района;
 - 2.3.5 формирование рекомендаций для ОО по использованию результатов оценочных процедур в системе повышения квалификации и принятия управленческих решений;
 - 2.3.6 подготовка предложений по формированию системы адресной помощи ОО района и отдельным педагогам с целью повышения качества образования;
 - 2.3.7 подготовка проектов документов, направленных на развитие системы оценки качества образования в районной системе образования, методических и иных документов, обеспечивающих ее функционирование;
 - 2.3.8 содействие развитию общественной и профессиональной экспертизы оценки качества образования;
 - 2.3.9 сбор, обработка, передача и хранение информации, анализ статистической информации в рамках районного уровня СПб РСОКО на всех этапах оценки качества образования.
 - 2.3.10 Реализация Проекта 2.2. «Качество образования (поддержка образовательных организаций в развитии математического, историко-краеведческого, филологического, естественно - научного, технологического образования)» Программы развития системы образования Василеостровского района Санкт-Петербурга «Доступность и качество образования: многообразие возможностей» на 2016-2020 гг.

- 2.4 ЦОКО вправе участвовать в экспериментальной деятельности, направленной на разработку, апробацию, адаптацию и внедрение новых методик, системы показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования, образовательных технологий, в том числе с использованием инновационных образовательных ресурсов, осуществлять инновационную деятельность, ориентированную на совершенствование информационно-методического, организационно-технологического, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения районного уровня СПб РСОКО.
- 2.5 Координация работы по реализации инновационного проекта «Учим учиться» совместно с инновационным центром «Технологии современного образования» в образовательных учреждениях района
- 3 Основные функции, содержание и формы работы
 - 3.1 Выполнение функций оператора районной системы оценки качества образования.
 - 3.2 Разработка инструментария (при необходимости) и организация выполнения программ мониторинговых исследований и экспертных мероприятий в области оценки и развития качества образования.
 - 3.3 Подготовка информационно-аналитических материалов по результатам:
 - 3.3.1 государственной итоговой аттестации;
 - 3.3.2 национальных исследований качества образования;
 - 3.3.3 всероссийских проверочных работ;
 - 3.3.4 международных сравнительных исследований качества образования;
 - 3.3.5 мониторингов качества обучения (подготовки) обучающихся по результатам федеральных и региональных обследований, всероссийских и региональных олимпиад и конкурсов;
 - 3.3.6 мониторинговых исследований достижений обучающихся по направлениям дополнительного образования детей.
 - 3.4 Методическое и информационное сопровождение:
 - 3.4.1 проведения федеральных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований качества образования;
 - 3.5 Участие в подготовке и привлечении в качестве координаторов, экспертов, наблюдателей, участвующих в различных формах оценки качества образования района из числа сотрудников образовательных организаций и представителей общественности. Формирование районного экспертного сообщества.
 - 3.6 Участие в формировании системы адресной помощи ОО и отдельным педагогам по итогам оценки качества образовательных результатов международного, федерального и регионального уровней (включая предложения в заказ системе повышения квалификации).
 - 3.7 Информационное взаимодействие с отделом образования администрации района и образовательными организациями по вопросам оценки качества образования, в том числе государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов.
 - 3.8 Поддержка районных информационных ресурсов (или разделов ресурсов) по вопросам оценки качества образования.

- 3.9 Участие в повышении квалификации педагогических и управленческих кадров, общественных экспертов, участвующих в деятельности экспертных групп по вопросам оценки качества образования.
- 3.10 Изучение и анализ инновационного опыта работы аналогичных структурных подразделений, образовательных организаций, его перенос в систему функционирования ЦОКО.
- 3.11 Участие в организации и подготовке самообследования районной системы образования.
- 4 Организация управления
- 4.1 Общее руководство деятельностью ЦОКО осуществляет руководитель ГБУ ИМЦ, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за: выполнение государственного задания, возложенного на ГБУ ИМЦ в части работ и услуг по оценке качества образования; жизнь и здоровье работников ЦОКО; нарушение прав и свобод работников ЦОКО.
- 4.2 Руководитель ГБУ ИМЦ издает приказ о назначении руководителя ЦОКО и утверждает структуру и штатное расписание ЦОКО
- 4.3 Руководитель ЦОКО осуществляет непосредственное руководство деятельностью ЦОКО: планирует, организует работу структурного подразделения, обеспечивает выполнение государственного задания ГБУ ИМЦ, в части оказания услуг (работ), относящихся к деятельности ЦОКО, несет всю полноту ответственности за качество, эффективность и результативность функционирования и реализации поставленных задач, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.
- 4.4 В ЦОКО ведется примерная номенклатура дел
- 5 Финансирование
ЦОКО имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ГБУ ИМЦ. Текущие расходы ЦОКО могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ГБУ ИМЦ.
- 6 Учет и отчетность.
В ЦОКО ведется примерная номенклатура дел, утверждаемая руководителем ГБУ ИМЦ.
- 7 Материально-техническая база.
За ЦОКО закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.
- 8 Ликвидация и реорганизация.
Прекращение деятельности ЦОКО путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора ИМЦ по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.